

Принято На педагогическом Совете МБДОУ детского сада № 29 «Малышка» протокол №4 от «20» мая 2025г.		Утверждаю: заведующий МБДОУ детского сада № 29 «Малышка»  Л.А.Гюрджиева. Приказ № 30/1 от «21» мая 2025 г.
--	--	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о консультационном пункте по предоставлению методической, психолого-педагогической и консультативной помощи родителям в МБДОУ детский сад комбинированного вида № 29 «Малышка»

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение регламентирует обеспечение предоставления методической, психолого – педагогической, и консультативной помощи без взимания платы в условиях консультационного пункта на базе МБДОУ детский сад № 29 «Малышка» (далее ДОУ), родителям (законным представителям) детей.

1.2. Положение разработано в соответствии с ФЗ от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». На основании распоряжения Минпросвещения России от 10 августа 2021 года №Р-183 «Об утверждении методических рекомендаций по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках национального проекта «Образование».

2. Цель и задачи консультационного пункта.

2.1. Консультационный пункт создаётся с целью обеспечения доступности дошкольного образования детям, не получающим дошкольное образование, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей, воспитывающих детей дошкольного возраста том числе детей-инвалидов.

2.2. Основные задачи консультационного пункта:

- оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) и детям, не посещающим дошкольные образовательные учреждения, для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательные учреждения;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей раннего и дошкольного возраста;
- оказание индивидуальной, ориентированной на ребёнка психологической помощи детям дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста не посещающих

дошкольные образовательные учреждения;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по коррекции речевого развития детей дошкольного возраста;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, где могут оказать квалифицированную помощь ребёнку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3. Организация работы

3.1 Предоставление методической, психолого-педагогической и консультативной помощи родителям (законным представителям), детям осуществляется на бесплатной основе.

3.2. Методическая, психолого–педагогическая и консультативная помощь предоставляется в помещениях ДООУ.

3.3. Предоставление методической, психолого –педагогической и консультативной помощи может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно и исходя из кадрового потенциала МБДОУ детский сад № 29 «Малышка».

3.4. Формы предоставления методической, психолого–педагогической, и консультативной помощи определяются ДООУ.

3.5. Консультирование родителей (законных представителей) осуществляется:

- по заявлению (в письменной форме);
- в устной форме средствами телефонной связи;
- через электронное информирование (электронная почта, официальный сайт).

3.6. Обращения родителей (законных представителей) превышающие полномочия организации по оказанию методической, психолого–педагогической и консультативной помощи, не рассматриваются.

3.7. График оказания и предоставления консультативной помощи определяет ДООУ.

3.8. Информация о работе консультационного пункта размещается на официальном сайте ДООУ.

4. Формы деятельности

4.1. Методическая:

- организация разработки методического обеспечения работы консультационного пункта.

4.2. Консультативная:

- проведение с родителями индивидуальных (групповых) консультаций по обозначенным ими проблемам;
- обучение родителей методам конструктивного взаимодействия с ребёнком для решения заявленной проблемы.

4.3. Координационно-организационная:

- организация работы по оказанию помощи семье ребёнка, не посещающего детский сад, педагогами учреждения;
- доведение до сведения родителей информации о возможности получения медицинской, методической, психологической видов помощи в других учреждениях города.

4.4. Аналитическая:

- сбор и обработка информации о несовершеннолетних не получающих дошкольное образование, выявление запроса родителей этих детей на образовательные услуги;
- анализ проблем оказания помощи детям, не посещающим детский сад.

5.Перечень документации консультационного пункта.

Паспорт консультационного пункта

Журнал предварительной записи родителей

Журнал учета работы консультативного пункта ДООУ

График работы консультативного пункта

План работы консультативного пункта

Бланк заявления родителей (законных представителей) (если консультация предоставляется в письменной форме)

Отчеты работы консультационного пункта по итогам работы.

6. Требования к специалистам, осуществляющим приём в консультационном пункте.

6.1. Для ведения консультационной работы педагог должен обладать следующими компетентностями:

- знать нормативные документы, регламентирующие деятельность образовательного учреждения в части организации работы с детьми раннего и дошкольного возрастов и их семьями;
- хорошо ориентироваться в дошкольных, общесоциальных и семейных проблемах, знать причины и механизмы появления и разрешения социально значимых проблем;
- владеть методами и приёмами работы со взрослой аудиторией;
- владеть методами воспитания, образования и развития детей дошкольного возраста, применять их с учётом «сменяемости» контингента детей;
- владеть способами сбора и обработки информации.

6.2. Консультант самостоятельно (при необходимости коллегиально) принимает решение о способах педагогической помощи семье